

UITKERINGSKWITANTIE GROEPSVERZEKERING

Belangrijke aandachtspunten

Om de uitkering te kunnen storten, hebben wij nog enkele documenten en informatie nodig. Wij sommen ze hieronder nog even op.

Welke documenten en informatie hebben wij nodig?

- Een exemplaar van uw **uitkeringskwitantie** dat u invult en voor akkoord ondertekent
- Een kopie van uw **identiteitskaart (voor- en achterkant)**
- Uw laatste **employee benefits statement**
Hiermee bedoelen wij uw laatste polisbijvoegsel. Als u dat niet meer hebt, vermeldt u op de uitkeringskwitantie 'Ik heb het employee benefits statement niet meer'.
- Een **kopie van uw bankkaart of van een rekeningafschrift**
Het bankrekeningnummer dat u invult op de uitkeringskwitantie moet overeenkomen met dat van uw bankkaart of van het rekeningafschrift waarop uw naam staat. Let op! Wij kunnen enkel overschrijven naar een **zichtrekening**.
- Uw **gsm-nummer (of telefoonnummer) en e-mailadres**
Zo kunnen wij snel contact met u opnemen als iets onduidelijk is.

Waar moet u de documenten naartoe sturen?

Alle gevraagde documenten stuurt u naar:

BALOISE INSURANCE
De heer Patrick ROES
CITY LINK
POSTHOFBRUG 16
2600 ANTWERPEN

Om vervalsing of diefstal te voorkomen, raden wij u aan dat met een aangetekende brief te doen.

Verplichte uitkering bij pensionering

De groepsverzekering moet **verplicht uitbetaald** worden **bij de pensionering** van de aangeslotene. Deze wettelijke bepaling is van toepassing vanaf 1 januari 2016.

Hebt u nog vragen?

Neem dan contact op met Patrick Roes via het nummer 03 247 21 74. U kunt hem bereiken van maandag tot donderdag tussen 09h30 en 17h00 (vrijdag tot 16h30).