

GEZINSPLAN

ALGEMENE VOORWAARDEN

INHOUD

Het Gezinsplan bestaat uit:

- de Bijzondere en de Algemene Voorwaarden van het Gezinsplan;
- de Bijzondere en de Algemene Voorwaarden van de polissen die opgenomen zijn in het Gezinsplan;
- in voorkomend geval, de Algemene Voorwaarden van het Budgetplan dat aan het Gezinsplan gekoppeld is.

VOORWERP

Het Gezinsplan bundelt een of meerdere polissen die de bescherming van een gezin en van haar patrimonium tot doel hebben, en biedt de mogelijkheid de premiebetalingen van deze polissen gratis te spreiden over een periode van 12 maanden.

Onder gezin verstaan wij alle natuurlijke personen die op hetzelfde adres als de titularis van het Gezinsplan ingeschreven zijn.

Het Gezinsplan raakt niet aan de acceptatievoorwaarden, de Algemene Voorwaarden of de Bijzondere Voorwaarden van de individuele polissen.

Enkel wanneer het Gezinsplan gekoppeld is aan een Budgetplan gelden andere voorwaarden met betrekking tot de premiebetaling.

POLISSEN

De volgende polissen, onderschreven door een *gezinslid*, kunnen in het Gezinsplan worden opgenomen:

- Burgerrechtelijke Aansprakelijkheid Motorvoertuigen;
- Omnium Motorvoertuigen;
- Brand Particuliere Risico's;
- Burgerrechtelijke Aansprakelijkheid Gezin;
- Ongevallen in het privéleven en in het verkeer;
- Huispersoneel.

Wij kunnen deze lijst aanpassen.

In geval van wijzigingen aan de individuele polissen kan het Gezinsplan aangepast of beëindigd worden.

BEHEER

De *gezinsleden* die verzekeringnemer zijn van een individuele polis, geven *u*, als titularis van het Gezinsplan, de volmacht om het Gezinsplan te beheren. Zij behouden evenwel alle rechten en plichten met betrekking tot hun individuele polis, zoals onderschrijving, wijziging of opzegging. Zo ook handelen wij schadegevallen af met de individuele verzekeringnemer.

Het Gezinsplan heeft een eigen nummer, los van de individuele polisnummers. Het volstaat dit individuele polisnummer te vermelden in alle briefwisseling.

Alle polissen opgenomen in het Gezinsplan worden beheerd door dezelfde bemiddelaar. Hij neemt het beheer op zich via een computertoepassing die hem toelaat transacties uit te voeren tussen zijn kantoor en Mercator Verzekeringen nv. Hij is de contactpersoon voor *u* en uw *gezinsleden* voor de opmaak en het aanpassen van het Gezinsplan en de individuele polissen.

AANVANG

Het Gezinsplan vangt aan op de datum vermeld in de Bijzondere Voorwaarden van het Gezinsplan.

TOEVOEGEN EN VERWIJDEREN VAN EEN POLIS

Bij opmaak van het Gezinsplan worden in de Bijzondere Voorwaarden de polissen vermeld die er op dat ogenblik deel van uitmaken.

U kunt op elk ogenblik polissen laten opnemen in of verwijderen uit het Gezinsplan. *U* kunt uiteraard geen vernietigde of geschorste polissen laten opnemen in het Gezinsplan.

Uitleg bij de *cursief*gedrukte woorden vindt u terug in de 'Begripsomschrijvingen', achteraan in deze Algemene Voorwaarden.

Een polis behoort niet langer tot het Gezinsplan wanneer:

- de polis geschorst wordt;
- de polis beëindigd wordt om welke reden ook;
- de polis toevertrouwd wordt aan een andere bemiddelaar dan deze die het Gezinsplan beheert;
- de verzekeringnemer van de polis geen *gezinslid* meer is;
- de verzekeringnemer van de polis overlijdt waarbij de rechten en plichten van de betrokken polis niet worden overgenomen door *u* of een van uw *gezinsleden*.

Het verwijderen uit het Gezinsplan wijzigt niets aan de Bijzondere of de Algemene Voorwaarden van de individuele polis.

PREMIEBETALING

De premiebetaling van de individuele polissen verloopt in overeenstemming met de modaliteiten vermeld in de individuele polissen.

U kunt kiezen voor een maandelijks premiebetaling van alle polissen van alle of van aangeduide *gezinsleden* binnen het Gezinsplan, overeenkomstig de modaliteiten van ons Budgetplan.

BUDGETPLAN

Een maandelijks premiebetaling kan overeenkomstig de modaliteiten van ons Budgetplan. *U* kunt daartoe een nieuw Budgetplan aanvragen of toetreden tot het bestaande Budgetplan op uw naam.

De *gezinsleden* uit het Gezinsplan geven *u* volmacht om in hun naam en voor hun rekening de premies te betalen die in het Budgetplan zijn opgenomen.

De premiebetaling van een individuele polis loopt opnieuw in overeenstemming met de modaliteiten van deze polis wanneer:

- het *gezinslid* uit uw Budgetplan wordt verwijderd;
- uw Budgetplan wordt beëindigd.

EINDE

U kunt op elk ogenblik, met onmiddellijk gevolg, het Gezinsplan beëindigen.

Het Gezinsplan neemt automatisch een einde wanneer:

- de laatste hierin opgenomen polis eindigt;
- het Gezinsplan wordt toevertrouwd aan een bemiddelaar die het Gezinsplan technisch niet kan beheren;
- *u* overlijdt, tenzij het Gezinsplan meteen wordt overgenomen door een van uw *gezinsleden*.

De beëindiging van het Gezinsplan wijzigt niets aan de Bijzondere en de Algemene Voorwaarden van de individuele polissen.

Ook het Budgetplan blijft bestaan, voor zover de voorwaarden ervan voldaan blijven.

AANPASSING VOORWAARDEN

Wijzigingen wij onze Algemene Voorwaarden, dan brengen wij *u* hiervan schriftelijk op de hoogte.

MEDEDELINGEN EN GESCHILLEN

Alle mededelingen betreffende het Gezinsplan worden uitsluitend aan *u* toegezonden.

Wij sturen de mededelingen met betrekking tot het Gezinsplan en de opgenomen polissen rechtsgeldig naar het laatste door ons gekende adres. *U* of uw *gezinsleden* moeten ons dan ook van elke adreswijziging op de hoogte brengen.

Ontstaat er een geschil, dan is het Belgische recht van toepassing.

BEGRIPSOMSCHRIJVINGEN

Gezinsleden:

Alle natuurlijke personen die op hetzelfde adres als *u* ingeschreven staan en in die hoedanigheid vermeld worden in de Bijzondere Voorwaarden.

U:

De titularis, de natuurlijke perso(o)nen die het Gezinsplan bij Mercator Verzekeringen nv onderschrijft (onderschrijven).

Wij doen elke dag ons best om u een optimale service te bieden.
Bent u toch niet helemaal tevreden of hebt u een opmerking?
Laat het ons weten, dan kunnen wij onze diensten verder verbeteren en u helpen.
U kunt ons bellen (078 155 056) of mailen (ombudsdienst@mercator.be).

U kunt uw klacht ook kenbaar maken aan:
Ombudsdienst Verzekeringen vzw
de Meeûssquare 35 - 1000 Brussel - Tel. 02 547 58 71 - Fax 02 547 59 75 - info@ombudsman.as

U behoudt natuurlijk ook het recht om naar de rechtbank te stappen.

